

unikom.se

IT kommuner i Skåne AB

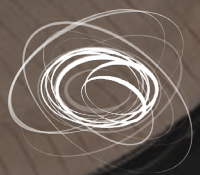
# Sex kommuner

## En IT organisation

Årsredovisning

För räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2025

Organisationsnummer: 559067-2142



unikom.se

IT kommuner i Skåne AB

# Årsredovisning

## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i IT kommuner i Skåne AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den **2026-04-22**.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

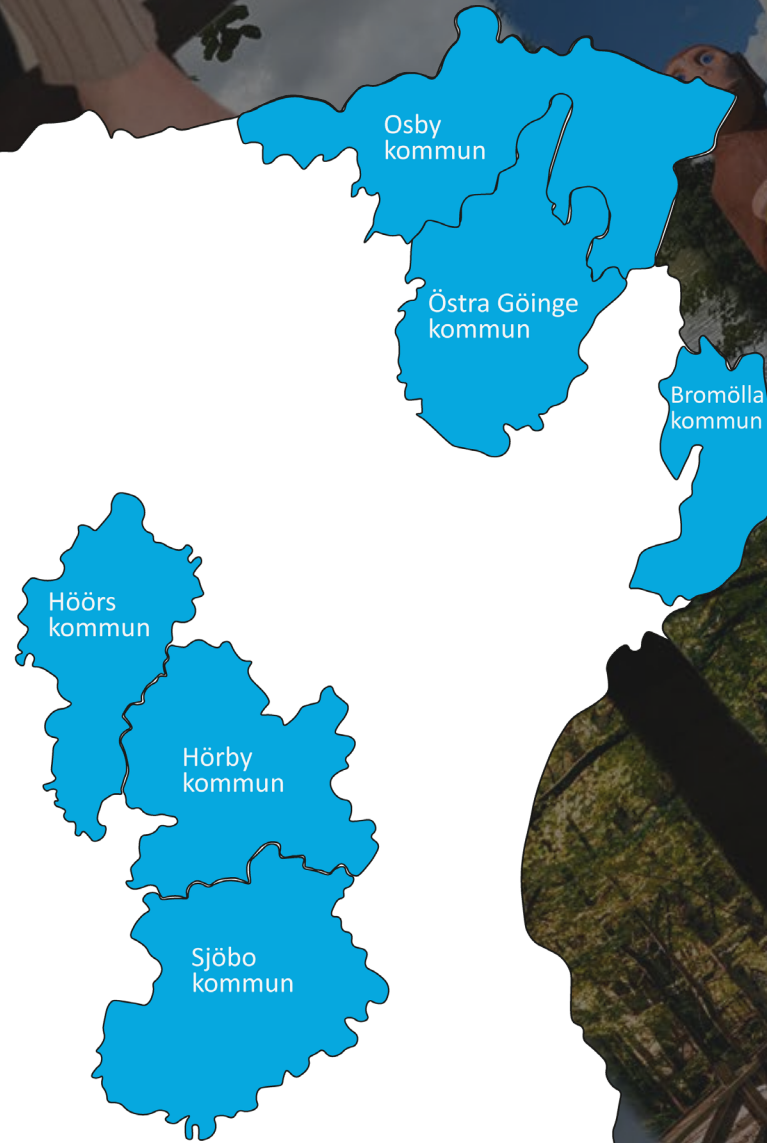
Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

**Hörby 2026-04-22**

---

Monica Skagne  
VD Unikom

Skåne, Sverige



“Unikom har i uppdrag tillhandahålla och utveckla interna stödfunktioner i samarbete med ägarkommunerna, hantera utmaningar genom samverkansorgan samt ansvara för resurseffektiv IT-förvaltning.”



unikom.se  
IT kommuner i Skåne AB

# Innehåll

## 1

### Sammanfattning 2025

VD har ordet.....	6
2025 i korthet.....	7

## 2

### Uppdrag och organisation

Uppdrag.....	12
Organisation.....	13
Unikomfamiljens tre samverkansorgan	
Vision och mission.....	16
Unikoms värdeord.....	17
Prioriterade frågor 2026 och framåt.....	18
Styrande dokument.....	19
Berättelser från verksamheten.....	20
Omvärld och framtid.....	27

## 3

### Förvaltningsberättelse

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomiskställning.....	30
Ägare.....	31
Flerårs översikt.....	32
Eget kapital.....	33
Räkenskaperna.....	34
Resultaträkning	
Balansräkning	
Kassaflödesanalys	
Noter	
Underskrifter.....	45

## 4

### Styrning och ledning

Styrelsens ordförande.....	47
Presentation av styrelsen.....	48
Unikoms ledningsgrupp.....	49

#### Kontaktinformation

Huvudkontor IT kommuner i Skåne AB, Unikom  
Torggatan 2  
242 31 Hörby  
Telefon: 010 – 219 15 00  
Mejl: [info@unikom.se](mailto:info@unikom.se)  
Hemsida: [www.unikom.se](http://www.unikom.se)  
Organisationsnummer: 559067-2142

# Sammanfattning 2025

Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

- VD har ordet
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# VD har ordet

2025 har vi realiserat den samverkansmodell som beslutades i de styrdokument som antogs 2024 av våra ägarkommuner. Utifrån den nya modellen har tre samverkansorgan tagit form:

- Digitaliseringsrådet har till uppdrag att driva det digitala utvecklingsarbetet inom Unikom.
- Cybersäkerhetsforum utvecklar gemensamma strategier, policys och rutiner för att skapa robusta tekniska lösningar och effektiva arbetssätt för att garantera vår samlade motståndskraft mot potentiella cybersäkerhetshot.
- Våra förvaltarforum organiseras runt olika system, och bemannas av systemförvaltare från våra ägarkommuner. Fokus ligger på att sköta och utveckla verksamhetssystem som är centrala för kommunernas dagliga arbete samt att samordna arbetet och hitta gemensamma lösningar.

Under 2025 har vi pratat om cybersäkerhet, krigsorganisation, NIS2 – cybersäkerhetslagen. Det hänger såklart ihop med säkerhetsläget i omvärlden rent generellt, men också med de olika lagar och förordningar som tillkommit inom området. Vi har alltid jobbat systematiskt med IT-säkerhet och har därför en bra grund att stå på. Under året har vi tillägnat oss samma systematiska arbetssätt när det handlar om

informationssäkerhet. Dessutom har vi valt att förstärka vår organisation med en informationssäkerhetssamordnare.

Vi har samma princip för livscykelhantering när det gäller utrustningen i vår centrala IT-miljö som när det gäller IT-arbetsplats och skrivare. Det pågår ständigt arbete med att uppgradera, byta ut och förbättra samtidigt som våra tekniker följer utvecklingen och ser till att vi också använder nya lösningar och ny teknik.

Under året har vi också fattat beslutet att flytta hem ekonomifunktionen och målet är att hantera hela ekonomiprocessen med egna resurser. Syftet är att få en tydligare koppling mellan ekonomin och vår verksamhet och genom det kunna effektivisera processerna. Från den första december har vi därför på plats en controller.

2025 är mitt sista år som VD på IT kommuner i Skåne – Unikom, det har varit nio fantastiska år, med stark utveckling och tillväxt och med medarbetare som inte bara är kunniga inom sina respektive område utan också engagerade och serviceminded.

Bolagets arbetsår 2026 kommer att vara lika spännande, utmanande och innehållsrikt som alltid.

*Cecilia Alvesson,*  
VD

## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

- **VD har ordet**
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning



Cecilia Alvesson

# 2025 i korthet

2025 har varit ett dynamiskt år för Unikom, med fokus på att utveckla samarbetet inom Unikomsamverkan, öka nöjdhet med bolagets tjänster och att säkerställa en robust och säker IT-miljö.



## Handslaget

Unikom har bevakat och deltagit aktivt tillsammans med kommunerna i den nationella satsningen "Handslaget" som SKR, Adda och Inera leder tillsammans. Handslaget är en strategisk agenda för välfärdsutveckling genom digitalisering och innehåller ett antal initiativ som till exempel Digital post och Säker Digital Kommunikation (SDK). Unikom har även bidragit med teknisk spetskompetens i arbetsgruppen för initiativet Identitets- och behörighetshantering.



## Realiserat nya styrdokument

2024 beslutade kommunfullmäktige i våra ägarkommuner om ny bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv. Under det gångna året har vi anpassat vår organisation och samverkan med kommunerna utifrån de uppdaterade styrdokumenterna. Vi har bland annat startat en ny samverkansenhet och samverkansorganen, Digitaliseringsrådet och Cybersäkerhetsforum.



## 2000 ärenden varje månad

Under 2025 har Unikoms Servicedesk tagit emot och löst cirka 2 000 ärenden varje månad, vilket är i samma nivå med 2024.

Den genomsnittliga väntetiden i vår telefonkö, när våra användare ringer in, är cirka 1 minut och 3 sekunder.



## Säker digital kommunikation

Genom "Handslaget" tar vi gemensamt nästa steg i SDK, Säker Digital Kommunikation. Vilket är en svensk, nationell infrastruktur som gör det möjligt för myndigheter, regioner och kommuner att utbyta information digitalt på ett säkert och standardiserat sätt.

## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

- VD har ordet
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning



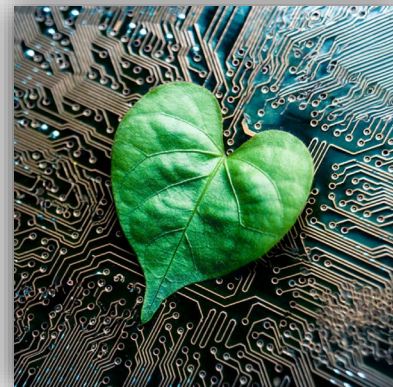
### Systemförvaltning

Förvaltarforum har startat upp inom områdena Omsorg, Personec (HR) och E-tjänster. I forumen har utsedda systemförvaltare från varje kommun träffats och diskuterat frågor som rör systemförvaltning. Huvudfokus under året har varit att ta fram systemförvaltningsplan och genomföra kritikalitetsbedömning utifrån den gemensamma systemförvaltningsmodellen.



### Systemkartan

Unikom har byggt en plattform, Springboard, som är gemensam för alla kommuner. Här samlas information om alla system och är resultatet av en stor kartläggning som genomförts i varje kommun. Syftet med plattformen är att få en samlad bild som kan användas för samarbete och inför upphandlingar, men är också grunden i det systematiska förvaltningsarbetet.



### Miljöbesparing

Under 2025 har miljöbesparingen av Unikoms miljöarbete tillsammans med Atea motsvarat **1 900 014** km körning med en genomsnittlig bensinbil. Vilket motsvarar **47,4** varv runt jordklotet. En förbättring med **23,34** varv jämfört med 2024.



### Molnväxel

Den tekniska plattformen för telefoni har uppdaterats och övergått till en telefonväxel i molnet. Förutom en teknisk uppdatering har arbetet inneburit ett förändrat arbetssätt för de medarbetare som arbetar i kund- och kontaktcenter. Lösningen är gemensam för hela Unikomfamiljen och möjliggör ökat samarbete framåt. Det kan till exempel vara att kunna hjälpa varandra att svara på samtal över kommungränserna.

## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

- VD har ordet
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning



### 54 medarbetare

Under det gångna året har vi samlat alla våra medarbetare från våra kontor för att tillsammans träffas och diskutera:

- Hur vi kan känna oss trygga med att använda feedback i vardagen, för att tillsammans driva vår utveckling framåt.
- Nya perspektiv, delat och inspirerats av varandra.
- Hur ser omvärlden ut – och hur kan vi tillsammans med våra ägarkommuner möta utvecklingen inom AI, Microsoft 365 och de ökade hoten?



### Windows 11

Under våren och hösten har vi genomfört projektet *Windows 11* med målet att alla våra kommuner ska uppdatera sina datorer från Windows 10 till Windows 11. Satsningen har varit viktig för att säkerställa en modern och säker IT-miljö i hela organisationen. Uppgraderingen ger både bättre prestanda och ökad säkerhet.

Den 14 oktober 2025 upphörde Microsofts support för Windows 10 – och det firade vi med tårta, såklart!



### Gemensamma upphandlingar

Under 2025 har samarbetet mellan ägarkommunerna och Unikom stärkts ytterligare med fokus på att skapa en enhetlig systemmiljö för kommunernas verksamhetssystem. Under året har vi tillsammans med Inköpscentralen och upphandlingsenheten i Sjöbo kartlagt befintliga avtal och avtalstider, vilket har lagt grunden för en gemensam tidsplan för kommande upphandlingar.

## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

- VD har ordet
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

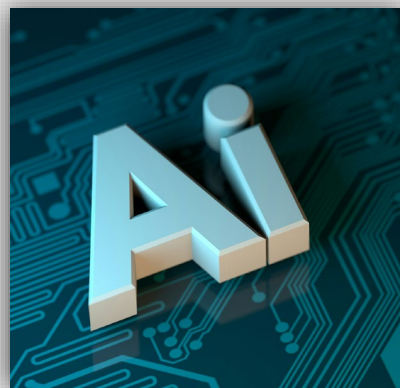
Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning



### Trygghetscentralen

För att upprätta kontakt mellan kommunerna och Unikom vid kris utanför ordinarie arbetstid eller om ordinarie kommunikationskanaler inte är tillgängliga har ett samarbete med Trygghetscentralen inletts.



### AI och Unikoms insatser

- Unikom har tagit fram interna riktlinjer för AI.
- Intern kontrollplan 2025–2026: En GAP analys genomförs för att fastställa vilka arbetsätt som behöver vara på plats enligt AI Act och vilka områden Unikom bör förstärka.
- Under hösten har information om AI Act presenterats på informationssäkerhetsforum.
- I december hade bolagets styrelse ett särskilt möte om AI.



### Ny E-tjänsteplattform

I början av 2024 påbörjade vi migrering till en ny e-tjänsteplattform, Open ePlatform. Bakgrunden till bytet var att vi identifierat att vi behövde bättre förutsättningar för att samverka kring E-tjänster, och valet föll på Open ePlatform mycket på grund av möjligheterna att dela E-tjänster med andra kommuner över hela Sverige. Migreringen blev klar enligt plan före julen 2024 och under 2025 har vi kunnat blicka framåt och fokusera på utveckling av nya digitala tjänster.

Vi har under 2025 har vi:

- tagit fram en gemensam systemförvaltningsplan och risk- och sårbarhetsanalys.
- tagit fram en vägledning för hur vi bygger e-tjänster i samverkan.
- utvecklat stöd för att kunna bygga avancerade integrationer mellan e-tjänsterna och verksamhetssystem.
- utbildat ett 50-tal personer i att bygga e-tjänster
- byggt cirka 430 E-tjänster, sammanlagt för alla våra kommuner.

## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

- VD har ordet
- 2025 i korthet

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Uppdrag och organisation

Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Unikoms uppdrag

Unikom, IT-kommuner i Skåne AB, är ett IT-bolag som ägs av kommunerna Bromölla, Hörby, Höör, Osby, Sjöbo och Östra Göinge. Vår historia började som ett samarbete mellan de två IT-avdelningarna i Hörby och Höör. Idag har vi 54 anställda med olika specialistkompetenser.

Vi har i uppdrag att, tillsammans med ägarkommunerna, utveckla tillgången till informations- och kommunikationsteknik inom kommunernas verksamheter och helägda bolag. Detta gör vi utifrån tre verksamhetsuppdrag:

- *Interna kommungemensamma stödfunktioner:* Vi tillhandahåller och utvecklar interna kommungemensamma stödfunktioner i samarbete med ägarna.
- *Förvaltning och utveckling:* Vi ansvarar för en resurseffektiv IT-förvaltning och att stödja ägarna i gemensam utveckling av verksamhetsnära processer. Vi har att upprätthålla en gemensam systemmiljö genom gemensamma upphandlingar och samordning med ägarna.

- *Säkerhet:* Vi är en del av kommunernas krisledningsarbete och inför säkerhetsåtgärder som skyddar bolagets och ägarnas informationstekniska tillgångar, data och nätverk.

I vårt arbete har vi att följa och implementera nationella riktlinjer, normer och branschpraxis.

Huvudsyftet med vår verksamhet är att skapa stordriftsfördelar, säkra och kostnadseffektiva tjänster. Vi är inte vinstdrivande utan tillämpar självkostnadsprincipen.

Vårt huvudkontor befinner sig i Hörby. Men vi finns också i Broby och Bromölla.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Unikoms organisation

För att utöva uppdraget har Unikom en organisation med fyra avdelningar och en gemensam organisation med Unikomfamiljen ( som är ett annat namn för vår samverkan mellan kommunerna ).

Under 2024 beslutade kommunfullmäktig i respektive ägarkommun om nya styrdokument för Unikom. Dessa dokument, bolagsordning, ägardirektiv och aktieägaravtal, har uppdaterats för att modernisera och effektivisera samarbetet. Den 1 januari 2025 började vi arbeta enligt de nya styrdokumenterna.

Som en del av denna förändring har en ny strategisk plan för perioden 2025–2028 tagits fram, där Unikoms uppdrag tydliggörs ytterligare. Fokus ligger på att öka effektiviteten och utveckla kommungemensamma arbetssätt och verksamhetssystem för att dra nytta av stordriftsfördelar. Den gemensamma organisationen består av tre samverkansorgan där kollegor från såväl ägarkommunerna som Unikom ingår.

I samband med omställningen har en ny enhet skapats inom Unikom, samverkansheten. Här samlas

funktionerna tjänsteägare, automationsutvecklare och digitaliseringssamordnare, som tillsammans arbetar för att förbättra och samordna våra IT-tjänster för ägarkommunerna.

## Unikoms styrelse

Unikom styrs av en styrelse som består av ledamöter, nominerade från ägarkommunerna. Bolagets strategi och prioriterade frågor stäms av i ägardialoger på vilka kommundirektörerna och representanter från styrelsen deltar.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

### Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- **Organisation**
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

## Organisation

### Unikoms fyra avdelningar

Bolaget består av fyra avdelningar:

- Stab
- Servicedesk
- System och Utveckling
- Infrastruktur

Avdelningarna arbetar nära varandra.

Arbetet leds av VD, som tillsammans med IT-chefen och avdelningscheferna bildar bolagets ledningsgrupp.

**Staben** ansvarar för Unikoms interna frågor samt den administration som rör personal och ekonomi. Här hanteras även övergripande strategiska frågor, kommunikation och informationssäkerhet. Inom staben arbetar administratörer, kommunikatör, controller och informationssäkerhetssamordnare.

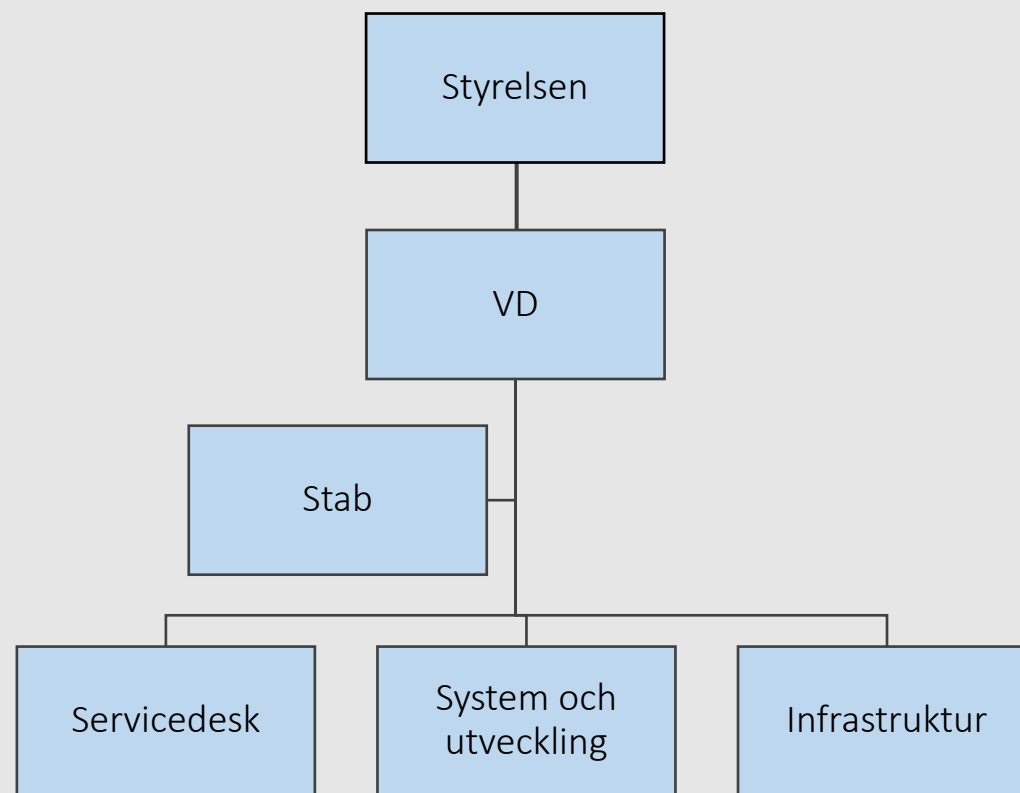
**Servicedesk** ansvarar för att ge support och service till användarna ute i våra ägarkommuner enligt de tjänster som ligger inom bolagets riktlinjer. Servicedesk har cirka 20 medarbetare som tar emot, registrerar och klassificerar alla ärenden och ger användare en första support. Vissa ärenden kräver specialistkompetens och därför kan ärende behöva slussas vidare till andra avdelningar inom Unikom.

Servicedesk hanterar, utöver den generella supporten, även beställningar, installationer, skrivare och leveranser av tjänsten IT-arbetsplats. Inom Servicedesk arbetar IT-tekniker med olika fokusområden.

**System och utveckling** hanterar kommunernas större verksamhetssystem. Inom avdelningen finns systemtekniker, tjänsteägare, automationsutvecklare och digitaliseringsamordnare. Här finns också samverkansenheten vars syfte är att förbättra och samordna IT-tjänster för ägarkommunerna.

**Infrastruktur** tar hand om de tekniska plattformarna och den struktur som behövs för en fungerande IT-miljö i kommunerna, till exempel nätverklösningar, lagring, säkerhet, sam e-post och databaser. Inom avdelningen finns tre mindre avdelningar: nätverk, datacenter och klientgruppen. Inom respektive avdelning arbetar IT-tekniker med olika fokusområden.

Bolaget samverkar med kommunerna kring HR, arkivering och ekonomiredovisning. Dock kommer ekonomiredovisningen från 2026 skötas av Unikom internt.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- **Organisation**
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Unikomfamiljens tre samverkansorgan

För att underlätta och förstärka samarbetet mellan kommunerna finns tre samverkansorgan som bemannas av medarbetare från både kommunerna och Unikom.

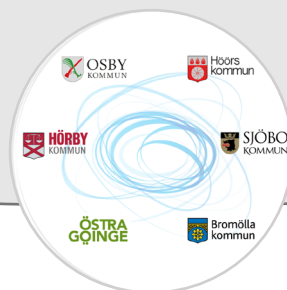
- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid



## Digitaliseringsråd

Digitaliseringsrådet ska prioritera och planera digitaliseringsinitiativ baserat på kommunernas gemensamma behov. Här samordnas arbetet med digital utveckling för att skapa effektiva lösningar och stordriftsfördelar. Samverkan är nödvändigt eftersom kommunerna idag möter många aktörer och initiativ som inte är samordnande och därmed svåra att överblicka.

För att genomföra arbetet har Digitaliseringsrådet tagit fram en gemensam portfölj som samlar de aktiviteter Unikomfamiljen ska driva tillsammans. Portföljen innehåller bland annat insatser från Skånes Kommuner och Regioners initiativ Handslaget för digitalisering samt pågående aktiviteter från den tidigare strategiska planen, såsom den gemensamma e-tjänsteplattformen, onboarding och DNP (Digitala nationella prov). I portföljen ingår även övergången till Telenors molnväxel, som genomfördes under 2025 för alla kommuner inom Unikom. Lösningen skapar förutsättningar för samarbete över kommungränser. Höör, Hörby, Östra Göinge och Osby är redan anslutna.



## Cybersäkerhetsforum

Cybersäkerhetsforums uppdrag är att skapa en säker och robust digital miljö. Målet är att våra ägarkommuner ska kunna utföra sitt arbete utan avbrott och stå starka mot digitala hot. På så sätt säkerställer vi att den digitala samhällsservicen fungerar och att både medarbetare och kommuninvånare känner en trygghet i att använda vår digitala miljö.

Cybersäkerhetsforum består av ansvariga representanter för informationssäkerhet från kommunerna och Unikom.

Forumet arbetar för att ta fram gemensamma och tydliga arbetssätt för informationssäkerhet inom respektive organisation. Arbetet utgår från etablerade standarder och riktlinjer, som ISO 27001 och MCFs metodstöd för informationssäkerhet. Målet är att hitta en bra balans mellan enkelhet för användarna och hög säkerhet.



## Förvaltarforum

Här deltar systemförvaltare från varje kommun för att samordna arbetet och hitta gemensamma lösningar.

Forumet ska ansvara för livscykelhantering av verksamhetssystem samt identifiera och arbeta mot gemensamma arbetssätt och lösningar för att skapa nytta för alla ägare. Bolaget arbetar aktivt och målmedvetet tillsammans med kommunerna för att skapa en standardiserad systemmiljö och en resurseffektiv förvaltning. Fokus ligger på samordnat arbete och gemensam utveckling, vilket innebär:

- En gemensam förvaltningsmodell med alla berörda verksamheter
- Att aktivt identifiera och implementera digitala lösningar som kan effektivisera processer
- Att kartlägga upphandlingsbehov



# Vision och mission

Unikom har en vision och en mission. Vår vision ger en tydlig bild av vart vi är på väg och varför vi strävar dit. Den fungerar som en ledstjärna som guidar oss i vårt arbete och inspirerar oss att fortsätta att leverera samma kvalitet på vårt arbete till våra ägare.

Vår mission beskriver vårt syfte, varför vi finns. Den förklarar hur vi dagligen arbetar för att skapa värde och göra en positiv skillnad för våra ägarkommuner och deras medborgare. Genom att hålla fast vid vår mission, säkerställer vi att varje steg vi tar är i linje med våra övergripande mål och värderingar.

“

*Vi är en så bra partner att kommunerna vill stå i kö för att samarbeta med oss ”*

Unikoms vision

“

*Vi ser till att kommunerna får ut en högre kvalitet per skattekrona ”*

Unikoms mission

“

*Säker digitalisering tillsammans ”*

Unikoms samverkan

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- **Vision och mission**
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Unikoms värdeord

## Kvalitet

Vi...

- håller vad vi lovar
- har nått vårt mål när kunden är nöjd
- levererar hållbara lösningar i en stabil IT-miljö
- är medvetna och ansvarstagande, vi har rutiner för egenkontroll och proaktiv övervakning
- kontrollerar vår tjänsteleverans funktionalitet och får bekräftelse tillbaka
- har rätt kompetens på rätt plats
- upprätthåller en hög kompetens och har en kontinuerlig kompetensutveckling
- strävar efter tekniska lösningar som ligger i framkant

## Samarbete

Vi..

- delar allt för att inkludera alla
- skapar bra kvalitet med stark teamkänsla bygger lagkänsla genom att sätta laget före jaget
- är lyhörda och öppna mot varandra
- skapar förutsättningar och möjligheter för gränsöverskridande samarbete

## Dynamik

Vi...

- är flexibla och ställer upp och rycker in där det behövs oavsett arbetsroll eller arbetsbeskrivning
- har fokus på lösningar snarare än problem. Rätt inställning vid utmaningar
- framtidssäkrar genom att jobba för stabilitet istället för brandsläckning
- ser utmaningar ur olika perspektiv – kundens, leverantörens och kollegans
- tar vara på våra olika styrkor, respekterar varandras svagheter och blir därför starka tillsammans
- visar engagemang och jobbar för laget
- ger varandra feedback, både positiv och negativ

## Utveckling

Vi...

- ligger i teknisk framkant vilket innebär att vi har en miljö som är anpassad och kapabel att möta våra kunders krav och önskemål
- är förändringsbenägna och kan snabbt ställa om
- Vi utvecklar vårt bolag för att leverera det bästa tänkbara IT-stödet åt våra ägarkommuner och våra användare
- bygger för framtiden med leveranser som är framtidssäkrade och anpassningsbara
- har användar- och verksamhetsnytta som vår ständiga ledstjärna i alla våra leveranser och i den fortsatta utvecklingen av vår miljö och våra lösningar.

Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

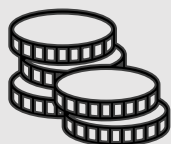
- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- **Unikoms värdeord**
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Prioriterade frågor 2026 och framåt

- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- **Prioriterade frågor 2026 och framåt**
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- Omvärld och framtid



## Ekonomi

För att säkerställa en transparent och förutsägbar ekonomi kommer en översyn av debiteringsmodellen ske med utgångspunkt från den nya ekonomiska modell som fastslogs under 2025. Bolaget fortsätter att utveckla sin egen förmåga och ta ansvar för att hantera hela ekonomiprocessen med egna resurser.



## Cybersäkerhet

För att skydda oss mot digitala hot och skapa en trygg och stabil IT-miljö fokuserar vi på att säkra samhällsservicen och stärka förtroendet för våra digitala tjänster, både bland medarbetare och invånare.



## Gemensamma satsningar, arbetssätt och initiativ

Genom gemensamma upphandlingar och initiativ som Handslaget stärker vi kvaliteten, säkerheten och kostnadseffektiviteten i våra system.





# Styrande dokument

*För att ha en god styrning och kontroll av bolaget arbetar bolaget med följande styrande dokument:*

- **Bolagsordning:** Anger bolagets uppdrag. Ny bolagsordning antogs av bolagsstämman i augusti 2024. Dessförinnan hade den hanterats av kommunfullmäktige i samtliga ägarkommuner.
- **Ägardirektiv:** Anger vad och hur bolaget ska arbeta. Nytt direktiv antogs av bolagsstämman i augusti 2024. Dessförinnan hade den hanterats av kommunfullmäktige i samtliga ägarkommuner.
- **Vision och mission:** Antas av bolagsstyrelsen.
- **Strategisk plan:** Antas av ägarsamrådet.
- **Verksamhetsplan:** Antas av bolagsstyrelsen.
- **Internkontrollplan:** Antas årligen av bolagsstyrelsen.

• **Styrmodellen:** Under året har vi implementerat en gemensam styrmodell som säkerställer tydlig styrning, ansvarsfördelning och effektiv samverkan mellan ägare, styrelse, bolag och kommunernas verksamheter. Modellen bygger på fastställda styrdokument såsom strategisk plan, verksamhetsplan och systemförvaltningsmodell. Dessa dokument ger en långsiktig inriktning och tydliga prioriteringar.

• **Ekonomiska modellen:** Utgör grunden för en långsiktig hållbar och transparent finansiering. Modellen säkerställer att resurser används effektivt och att avgifter följer självkostnadsprincipen, det vill säga att kostnaderna för tjänster och produkter inte överstiger de faktiska kostnaderna. Genom detta skapas förutsättningar för kostnadseffektivitet, stordriftsfördelar och rättvis prissättning. Den ekonomiska modellen omfattar även finanspolicy, debiteringsmodell och rutiner för förändring av tjänsteutbud.

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre  
samarbetsorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026  
och framåt
- **Styrande dokument**
- Berättelser från  
verksamheten
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Nyckeln till en säker kommun

Under 2025 har Unikom medverkat i ett av de mest betydelsefulla initiativen inom SKR:s satsning Handslaget för digitalisering, nämligen identitets- och behörighetshantering. Syftet är att ge Sveriges kommuner tydliga riktlinjer för hur man hanterar digitala identiteter (vem som är i systemen) och behörigheter (vad man får göra). Detta är en grundförutsättning för en säker och tillförlitlig digital IT-miljö.

Unikoms bidrag till en nationell lösning Initiativet har resulterat i en nationell rekommendation för kommuner i Sverige. Arbetet har bedrivits i en arbetsgrupp med kompetenser från flera kommuner, där Unikom har haft en aktiv roll. En av våra kollegor har bidragit som tekniskt bollplank och gett inspel kring struktur och teknik för hur kommuner ska hantera identiteter och behörigheter.

”Att vara tekniskt bollplank innebär att svara på frågor om lösningar och funktioner:

*Är de görbara i kommunal verksamhet? Vilka tekniker fungerar bäst?”*

Arbetsgruppen har fått stort beröm för sitt arbete. Ett tydligt bevis på att vår kompetens gör skillnad även på nationell nivå.

Vad betyder detta för framtiden?

Initiativet är en viktig del av Handslaget och ger kommunerna en stark och trygg bas för att hantera digitala identiteter och behörigheter. Det stärker säkerheten, effektiviserar arbetet och skapar förutsättningar för en modern och hållbar digital välfärd. För Unikom innebär det att vi fortsätter bidra med kunskap och lösningar som gör skillnad, både lokalt och nationellt.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

### Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Vi står aldrig ensam – Digitalisering i samverkan

*När digitalisering ska driva utvecklingen framåt i kommunerna är samarbete nyckeln. Vi träffar Robert Balte, digitaliseringssamordnare i Osby kommun, som berättar om sin roll och varför samverkan inom Unikom gör skillnad.*

Vad innebär din roll som digitaliseringssamordnare?

– Jag har ett övergripande ansvar för att samordna och bevakade digitaliseringsinitiativ som pågår i kommunen. Det handlar både om kommunövergripande projekt och om att hålla koll på vad som händer ute i förvaltningarna.

Hur samverkar du med kommunerna och Unikom?

–Vi möts i flera gemensamma forum, som Digitaliseringsrådet, Cybersäkerhetsforum och Systemförvaltarforum. Själv deltar jag i Systemförvaltarforum för E-tjänster och är dessutom aktiv i arbetsgrupper för SEFOS och Microsoft 365. Jag är även suppleant i Digitaliseringsrådet. Genom de här forumen, som dessutom samarbetar med varandra, lär vi känna

varandra bättre, vilket också skapar andra, mer personliga samarbetsytor.

Vilka fördelar ser du med samverkan?

– Vi som ingår i Unikom är små kommuner. Våra resurser är begränsade. Genom att samverka kan vi komma lite närmre den nivå en större organisation har. Vi kan utnyttja resurser tillsammans och vi behöver inte göra allt själva. Gör en kommun något bra, så kan de andra använda det också. Vi skapar också bra samarbetsytor mellan kommunerna och lär känna varandra, så samarbetet går djupare än bara det "formella". Samverkan är också en förutsättning för att kunna utnyttja de stordriftsfördelar som en gemensam organisation kan ge. Om vi alla jobbar på liknande sätt och använder samma system så kan vi dela ännu fler resurser och jobba ännu smartare.



- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid



Robert Balte, digitaliseringssamordnare i Osby kommun

Hur skulle du beskriva skillnaden med att arbeta ensam i din kommun och i att arbeta i samverkan?

- Den stora skillnaden är att inte stå ensam, att ha någon att fråga. Vi är alla olika bra på olika saker, så där kan vi täcka upp varandra och hjälpas åt. Ser du några nackdelar?

- En ofrånkomlig nackdel med samverkan är att saker blir mer trögjobbade. Vi är sex kommuner som ska försöka komma överens, med olika styrning, kulturer, med mera, och det gör att beslut tar längre tid än om du bara har din egen organisation att ta hänsyn till.

Vad har samverkan i förvaltarforumet E-tjänster betytt för dig?

- Det har framför allt betytt mycket nyttigt erfarenhetsutbyte och de gemensamma aktiviteterna vi gjort, till exempel en gemensam vägledning för E-tjänster och gemensam systemförvaltarplan, har gjort det lättare att hantera de mer formella aspekterna och ansvaret för ett så pass stort

system som en E-tjänsteplattform ändå är. Det finns områden att utveckla, men det här är ett forum som fungerar bra och som förhoppningsvis kommer fortsätta att göra det.

Hur har samarbetet påverkat relationerna mellan kommunerna?

- Jag upplever det som det gjort relationen, åtminstone mellan oss som direkt jobbar med digitalisering, bättre. Vi känner varandra, vi hjälper och stöttar varandra, och det känns som ett team. På ett mer övergripande plan är det svårare att avgöra.

Vilka långsiktiga vinster ser du med att fortsätta att samarbeta?

- Om vi fortsätter utveckla samverkan och framför allt om vi lyckas få fler gemensamma system och arbetssätt ser jag stor potential. Vi kan utveckla smartare och effektivare arbetssätt och vi kan lättare följa de många nationella initiativ som just nu körs och ska komma i gång.

Om du fick förbättra något i samarbetet för att öka vinsterna ytterligare, vad skulle det vara?

- Mer ödmjukhet från inblandade kommuner. Vi kommer ofta överens, men ibland tänker vi fortfarande lite för mycket utifrån den enskilda kommunen snarare än helheten. Rollfördelningen mellan Unikom och kommunerna, särskilt i fråga om sådant som omvärldsbevakning, till exempel rörande nationella initiativ, och styrning av initiativ kan också bli tydligare.

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid

# Cybersäkerhetsforum - Tillsammans bygger vi en säkrare digital miljö

År 2025 har varit ett år av betydande utveckling och framsteg för vårt gemensamma Cybersäkerhetsforum inom Unikomfamiljen. Tillsammans med representanter från respektive ägarkommun har vi tagit viktiga steg för att stärka den digitala motståndskraften i våra kommunala verksamheter. I en tid där hotbilden förändras snabbt och kraven på cybersäkerhet skärps, har vi med gemensamma prioriteringar, arbetssätt och initiativ lagt grunden för ett långsiktigt och hållbart cyberförsvar.

”Under året har fokus legat på att etablera en gemensam grund för processer, strukturer och roller som skapar förutsättningar för oss inom Unikomfamiljen att möta kraven i NIS2-direktivet och Cybersäkerhetslagen. Genom att lyfta blicken och arbeta tillsammans har vi kunnat, trots olika lokala mognadsnivåer, navigera i komplexa frågor som ingen enskild aktör hade kunnat hantera lika effektivt på egen hand”, berättar Maggie Victor, informationssäkerhetssamordnare på Unikom och ordförande för Cybersäkerhetsforumet.

## Cybersäkerhet i vardagen

Cybersäkerhet är inte längre en isolerad IT-fråga, utan en naturlig del av den kommunala verksamheten.

”Under året har Cybersäkerhetsforum lagt stor vikt vid att höja kunskapen och medvetenheten inom våra gemensamma samverkansorgan. Därutöver har vi genom

gemensamma insatser och krisövningar även stärkt förståelsen för ansvar, beroenden och konsekvenser vid störningar och incidenter. Tack vare dessa insatser är våra processer bättre rustade för att hantera framtida cyberutmaningar och kan säkerställa en trygg och stabil verksamhet över tid”, säger Maggie.

En av våra kommuner som har anammat cybersäkerhet i vardagen är Bromölla. De arbetar systematiskt med bland annat systeminventering, kritikalitetsbedömning och informationsklassning.

”Ett konkret exempel är att informationssäkerhet numera lyfts i samband med upphandlingar. I ett större gemensamt upphandlingsprojekt har kritikalitetsbedömning genomförts gemensamt. Genom att återkommande arbeta med inventering, bedömning och klassning befästs arbetsmetoderna och blir en del av ordinarie rutiner”, berättar Daniel Malmunger Rosenqvist, digitaliseringsstrateg, Bromölla kommun och representant i Cybersäkerhetsforumet.

## Samverkan som möjliggörare

Genom samverkan har kommunerna gemensamt kunnat ta fram centrala delar såsom incidenthanteringsrutiner, förslag till informationssäkerhetspolicy och informationsklassningsmodell, vilka tillsammans utgör viktiga byggstenar i arbetet mot ett gemensamt

ledningssystem för informationssäkerhet.

För Bromölla kommun är samarbetet inom Unikom och Cybersäkerhetsforum av stor betydelse. ”Cybersäkerhetsforumet präglas av ett gott samarbetsklimat där arbetet upplevs som konstruktivt och givande. För Bromölla innebär detta att kommunen inte behöver utgå från egna lösningar i varje del, utan kan arbeta vidare med gemensamt framtagna och förankrade arbetssätt” säger Daniel.



- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid

## Berättelser från verksamheten

Stärkt beredskap genom gemensamt arbete  
Under året drabbades en leverantör av ett angrepp som berörde alla våra ägarkommuner.

”Tack vare de gemensamt framtagna incidentrutinerna kunde ett situationsrum snabbt etableras och arbetet bedrivs gemensamt mellan samtliga sex kommuner och Unikom. Efteråt genomfördes uppföljningar för att ta tillvara av lärdomar och vidareutveckla vårt arbete”, berättar Daniel.

### Från grund till efterlevnad

”Med årets arbete har vi lagt grunden för ett långsiktigt, strukturerat cyber- och informationssäkerhetsarbete. Fokus framåt blir att gå från etablering till implementation och efterlevnad, att säkerställa att gemensamma arbetssätt används i vardagen och att kraven i NIS2 och Cybersäkerhetslagen integreras i ordinarie styrning och uppföljning”, säger Maggie.

På längre sikt är målsättningen att successivt höja mognadsgraden inom hela Unikomfamiljen, i linje med den nationella cybersäkerhetsstrategin. Genom kontinuerlig uppföljning, gemensamma övningar och systematiska förbättringsarbeten skapar vi förutsättningar för en trygg, säker och motståndskraftig digital kommunal sektor.

”Cybersäkerhetens styrka ligger i det gemensamma. När vi arbetar konsekvent tillsammans blir resultaten både robusta och hållbara”, avslutar Maggie och Daniel.



Från vänster: Daniel Malmunger Rosenqvist och Maggie Victor

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

### Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre  
samarbetsorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026  
och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från  
verksamheten**
- Omvärld och framtid

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Digital företagslots – en enklare väg in för företagare i Sjöbo

Att driva företag innebär ofta ett högt tempo och många kontakter med olika aktörer. För Sjöbo kommun blev det tydligt att företagare behöver en smidigare väg in till kommunen, en lösning som sparar tid och gör det enklare att hitta rätt. En kommun är en komplex organisation med flera förvaltningar, och det kan vara svårt att veta vem man ska vända sig till. Därför föddes idén om en digital företagslots.

## En enkel ingång

”Vi vill att det ska vara så enkelt och smidigt som möjligt för företagarna att komma i kontakt med kommunen. I stället för att de ska fundera på vem de ska kontakta, ska de bara kunna ange vad de behöver hjälp med, och E-tjänsten ser till att rätt personer kopplas in,” säger Ingrid Nilsson, näringslivssamordnare i Sjöbo kommun.

Med den nya E-tjänsten identifierar företagaren sig, beskriver sitt behov och bokar en tid, digitalt eller fysiskt. När ett ärende kommer in görs en mänsklig handpåläggning. Det innebär att rätt tjänstepersoner väljs ut och får all viktig information i förväg. Dessutom får företagaren en branschanpassad tipslista med råd och checklistor som kan vara värdefulla i företagandet.

”Ibland vet man inte som företagare själv vad man ska fråga efter, så därför kan det vara bra med en sådan lista som inspiration,” förklarar Ingrid.

Så gick utvecklingen till

Innan arbetet startade sökte Sjöbo inspiration hos andra kommuner och fann en bra grund i Partille kommuns lösning, som dessutom hade fått mycket beröm.

”Vi ringde till Partille och frågade om vi kunde få deras E-tjänst som bas, och det fick vi. Sen anpassade vi den för Sjöbo och skalade ner den. Utvecklingen av E-tjänsten skedde i nära samarbete med Joakim Vinteräng på Unikom” berättar Ingrid.

”Här började ett omfattande arbete. Den ursprungliga tjänsten innehöll över hundra frågor och komplexa regler som styrde flödet beroende på svar. Mycket tid gick åt till att ta bort irrelevanta delar. Samtidigt behövde tekniska buggar lösas och funktioner byggas om. Det var två steg fram och ett tillbaka, mycket testning och justeringar,” berättar Joakim Vinteräng, automationsutvecklare på Unikom.

Under processen dök nya frågor upp: Hur ska ärenden hanteras när de kommer in? Vem svarar på vilka frågor? Hur hanteras bokningar? Deadlines fick skjutas fram, men innan sommaren var E-tjänsten klar för lansering.

Vad betyder detta för företagarna?

Målet är tydligt; företagslotsen ska spara tid, minska krångel och förbättra kommunikationen mellan näringslivet och kommunen.

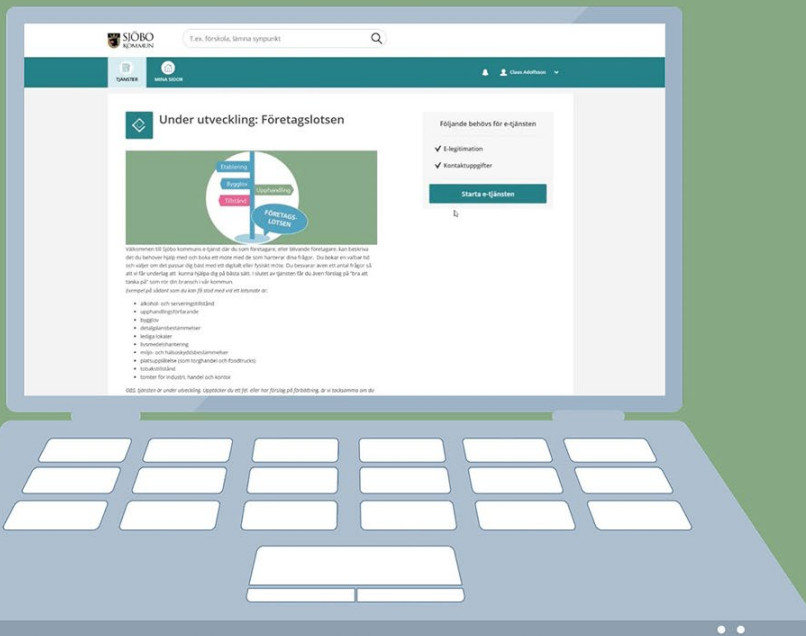
”Vi hoppas att den ska underlätta för företagarnas vardag, att de hittar rätt direkt och slipper lägga tid på att leta kontaktvägar,” säger Ingrid.

Samarbete som gör skillnad

”Det har fungerat fantastiskt bra. Joakim Vinteräng har varit otroligt tillmötesgående, kunnig och tålmodig, en riktigt bra partner,” säger Ingrid.

Joakim lyfter fram att det roligaste i projektet var att arbeta med personer som har driv och nytänkande. ”Ingrid och Kamilla Danielsson, utvecklingschef i Sjöbo kommun, har varit pragmatiska och engagerade. Det är inspirerande att jobba med människor som vill framåt och skapa något som gör skillnad,” säger han.

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid



### Utmaningar och lärdomar

Att bygga en E-tjänst är en sak, att få in rutiner och skapa vana hos människor är en annan sak. ”Vi har skickat vykort och testat olika sätt att nå ut, men det tar tid. Strategin är att våga släppa, testa och förbättra, snarare än att vänta på en perfekt lösning,” säger Ingrid.

Joakim fyller i: ”Kommunikation är en tvåvägsprocess. Det handlar om att informera ut, men också lyssna in. Och att göra det om och om igen för att det ska landa.”

”En viktig lärdom är att med drivkraft och goda idéer kan man åstadkomma positiva förändringar. Att bygga en E-tjänst är inte den största tekniska utmaningen, men det är något som syns utåt och gör skillnad för människor,” säger Joakim.

### Framtiden och stoltheten

Tjänsten är medvetet enkel och innehåller fortfarande en mänsklig handpåläggning, för att behålla den personliga kontakten. Sjöbo ser möjligheter att utveckla funktionaliteten och inspirera fler kommuner att använda liknande lösningar. Redan nu har E-tjänsten presenterats för ett 20-tal kommuner och statliga myndigheter och finns tillgänglig i OpenE-katalogen.

”Vi är stolta över att ha skapat en funktion som gör skillnad för företagarna och över hur fint kommuner kan samarbeta med varandra,” avslutar Ingrid.

Joakim instämmer: ”Vi har delat vår lösning i OpenE-katalogen med de förbättringar vi gjort. Det är vårt sätt att ge tillbaka, vi har dragit nytta av samverkan och nu vill vi bidra vidare. Fyra av våra sex kommuner har redan visat intresse för den, vilket är väldigt positivt.”



## Årsredovisning 2025

### Sammanfattning 2025

#### Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- **Berättelser från verksamheten**
- Omvärld och framtid

#### Förvaltningsberättelse

#### Styrning och ledning

# Omvärldsförändringar som formar vår digitala framtid

- Uppdrag
- Organisation
  - Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- **Omvärld och framtid**

*Digitalisering, AI och cybersäkerhet utvecklas snabbt och påverkar både kommuner och IT-leverantörer. Nya lagar och initiativ, från AI Act till cybersäkerhetslag och cirkulär IT, ställer krav på robusta lösningar och hållbar utveckling. På Unikom följer vi utvecklingen för att vara en trygg och strategisk partner till våra ägarkommuner.*

Frågor som påverkar Unikom och Unikomfamiljen

## AI, Sveriges AI-strategi och AI Act

Sedan i maj 2025 har Sverige en AI-strategi som innehåller ett antal initiativ för att öka användningen av AI inom offentlig sektor. Sedan 2024 finns också AI Act som antagits inom EU. AI Act innehåller ett antal krav på verksamheter för att säkerställa att AI utvecklas och används på ett etiskt sätt samt pekar ut ett antal arbetsprocesser som behöver vara på plats för att säkerställa att algoritmer används korrekt och levererar utifrån sitt syfte.

## Digitaliseringsinitiativ från Handslaget och Sveriges kommuner

Sveriges kommuner har genom Handslaget

enats om en gemensam strategisk agenda för att stärka välfärden genom digitalisering. Arbetet leds av SKR, tillsammans med koncernbolagen Adda och Inera. Strategin innehåller ett antal digitaliseringsinitiativ.

## Cybersäkerhet och cybersäkerhetslagen

Cyberhoten fortsätter att öka, och verksamheter behöver stärka sin motståndskraft. Den 15 januari 2026 trädde Sveriges nya cybersäkerhetslag (SFS 2025:1506) i kraft. Den kräver att verksamheter:

- genomför riskanalyser
- arbetar systematiskt med kontinuitetsplanering
- säkerställer leverantörskontroller
- vidtar tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder

För IT bolag innebär detta en växande efterfrågan på säkerhetslösningar, rådgivning och drift med hög säkerhetsnivå.



## Omvärld och framtid

### **Cybersäkerhetskrav för digitala produkter**

EU:s Cyber Resilience Act (CRA) antogs 2024 och börjar tillämpas i december 2027. Den innebär att digitala och uppkopplade produkter måste:

- ha inbyggd cybersäkerhet
- skyddas mot kända sårbarheter
- uppdateras under hela sin livscykel
- CE märkas i vissa fall

Detta påverkar både tillverkare och leverantörer av digital utrustning och skapar behov av säker mjukvaruutveckling, sårbarhetshantering och compliance stöd.

### **Återtag av IT-produkter**

Från 2028–2029 skärps EU kraven på återtag, återvinning och cirkulär design av IT produkter.

Produkter ska:

- vara enkla att reparera och demontera
- ha ett digitalt produktpass med materialdata, reparationsinformation och miljöinformation
- kunna återtas och återvinnas av tillverkare och återförsäljare

Detta driver fram nya affärsmodeller inom livscykelhantering, cirkulär IT och hållbarhetsrapportering. En ambition är att återanvända resurser för att minska beroendet av import.

### **Geopolitiskt läge och ekonomiska förutsättningar**

Det globala säkerhetsläget påverkar kommunernas ekonomi och prioriteringar.

Fokus ökar på:

- robusthet och resiliens
- säker digital infrastruktur
- minskad sårbarhet i leverantörskedjor
- kostnadseffektiva och skalbara digitala lösningar

Detta skapar ett tryck på att modernisera IT miljöer och konsolidera system för att frigöra resurser.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

### Uppdrag och organisation

- Uppdrag
- Organisation  
Unikomfamiljens tre samverkansorgan
- Vision och mission
- Unikoms värdeord
- Prioriterade frågor 2026 och framåt
- Styrande dokument
- Berättelser från verksamheten
- **Omvärld och framtid**

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

# Förvaltningsberättelse

Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

## Ekonomisk analys

Årets resultat före skatt uppgår till cirka 2 miljoner kronor och är i nivå med budget. I bokslutet har möjligheten till överavskrivningar utnyttjats. Totalt har överavskrivningar uppgått till cirka 5 miljoner kronor. Under året har bolaget visat ett överskott inom personalkostnader, till följd av vakanser, sjukskrivningar och föräldraledigheter.

Överskottet avseende pensionskostnader beror på en budgetbuffert om 0,5 miljoner kronor för oförutsedda pensionsökningar som inte har behövt tas i anspråk. Resultatet har även påverkats positivt av lägre räntekostnader, till följd av ett lägre lån än planerat. Avskrivningarna har blivit lägre än budgeterat på grund av att investeringstakten under året varit lägre än beräknat.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Under 2026 kommer bolagets nya ekonomiska modell och finanspolicy att ligga till grund för översynen av debiteringsmodellen. Vi fortsätter att arbeta med fleråriga verksamhetsplaner och tillhörande budgetar.

Komponentbrist och utmaningar i leverantörskedjan förväntas leda till längre leveranstider och ökade priser på hårdvara trots den stärkta kronkursen.

Hotbilden inom cybersäkerhet är fortsatt hög men vi ökar samtidigt vår förmåga kontinuerligt både teknisk, organisatorisk och kompetensmässigt.

Vi ser att behovet av digitala verktyg i våra kommuners verksamheter fortsätter att öka, men samtidigt är neddragningar inom vissa verksamheter aktuella.

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2024

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- **Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning**
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Ägare

## Bolagets uppdrag

Unikom har i uppdrag att, tillsammans med ägarkommunerna, utveckla tillgången till informations- och kommunikationsteknik inom kommunernas verksamheter och helägda bolag.

## Aktierna i bolaget ägs av följande kommuner

Ägare	Antal aktier	Antal röster	Anslutningsår
<i>Hörby kommun</i>	2000	2000	2016
<i>Höörs kommun</i>	2000	2000	2016
<i>Östra Göinge kommun</i>	2000	2000	2016
<i>Osby kommun</i>	2000	2000	2020
<i>Sjöbo kommun</i>	2000	2000	2021
<i>Bromölla kommun</i>	2000	2000	2021



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

### Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- **Ägare**
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Flerårsöversikt

Sammanställning över Unikoms utveckling de senaste fyra åren.

<i>Ekonomisk översikt tkr</i>	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	115 216	109 423	99 958	94 385
Resultat efter finansiella poster	7 091	4 180	-5 770	6 265
Balansomslutning	114 443	97 980	92 696	103 265
Soliditet i %	18	20	17	20

Definitioner se not 1



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

### Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- **Flerårs översikt**
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

## Eget kapital

2025-12-31	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	
	<i>Aktiekapital</i>	<i>Bal.res. inkl årets resultat</i>	<i>Summa eget kapital</i>
Ingående balans	12 000 000	6 544 932	18 544 932
Årets resultat		1 642 629	1 642 629
Vid årets utgång	12 000 000	8 187 561	20 187 561

## Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 8 187 561 kronor disponeras enligt följande:

Balanserats föregående år: 6 544 932

Årets resultat: 1 642 629

Balanseras i ny räkning: 8 187 561

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- **Eget kapital**
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Resultaträkning

Belopp i SEK	Not	2025	2024
Nettoomsättning		115 216 135	109 423 213
Övriga rörelseintäkter		1 862 947	2 112 124
		<u>117 079 082</u>	<u>111 535 337</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-45 037 490	-42 989 161
Personalkostnader	2	-38 467 784	-37 963 336
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	3	-25 203 989	-24 529 091
Övriga rörelsekostnader		-167 756	-204 924
<b>Rörelseresultat</b>		<u>8 202 063</u>	<u>5 848 825</u>
Ränteintäkter och liknande resultatposter	4	217 344	162 950
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-1 328 332	-1 830 967
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>7 091 075</u>	<u>4 180 808</u>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Bokslutsdispositioner, övriga	6	-5 031 075	-1 030 809
<b>Resultat före skatt</b>		<u>2 060 000</u>	<u>3 149 999</u>
Skatt på årets resultat	7	-417 371	-640 166
<b>Årets resultat</b>		<u>1 642 629</u>	<u>2 509 833</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- **Räkenskaperna**
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

## Balansräkning - Tillgångar

Belopp i SEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	74 075 584	62 850 974
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	82 969	179 473
		<u>74 158 553</u>	<u>63 030 447</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran		–	–
		<u>–</u>	<u>–</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>74 158 553</u>	<u>63 030 447</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		12 735 695	12 706 400
Aktuell skattefordran		1 207 284	882 628
Övriga fordringar		3 067 627	447 487
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		13 285 967	12 337 616
		<u>30 296 573</u>	<u>26 374 131</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		9 988 078	8 575 570
		<u>9 988 078</u>	<u>8 575 570</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>40 284 651</u>	<u>34 949 701</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>114 443 204</u>	<u>97 980 148</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- **Räkenskaperna**
  - Resultaträkning
  - Balansräkning**
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Balansräkning – Eget kapital och skulder

Belopp i SEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		12 000 000	12 000 000
		<u>12 000 000</u>	<u>12 000 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		6 544 932	4 035 097
Årets resultat		1 642 629	2 509 833
		<u>8 187 561</u>	<u>6 544 930</u>
		20 187 561	18 544 930
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade överavskrivningar	10	6 061 884	1 030 809
		<u>6 061 884</u>	<u>1 030 809</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	11	49 416 667	44 416 667
		<u>49 416 667</u>	<u>44 416 667</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		10 428 225	4 664 811
Övriga skulder		4 514 748	5 122 732
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	23 834 119	24 200 199
		<u>38 777 092</u>	<u>33 987 742</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>114 443 204</u>	<u>97 980 148</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- **Räkenskaperna**
  - Resultaträkning
  - Balansräkning**
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Kassaflödesanalys

Belopp i SEK	Not	2025	2024
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		7 091 075	4 180 808
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	14	<u>25 371 745</u>	<u>25 372 113</u>
		32 462 820	29 552 921
Betald inkomstskatt		<u>-742 027</u>	<u>-1 099 679</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		31 720 793	28 453 242
Förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-3 597 784	-746 291
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		<u>4 789 350</u>	<u>1 742 678</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<u>32 912 359</u>	<u>29 449 629</u>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-36 499 851	-24 716 774
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		-36 499 851	-24 716 774
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyemission		—	—
Upptagna lån		<u>5 000 000</u>	<u>—</u>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<u>5 000 000</u>	<u>—</u>
<b>Årets kassaflöde</b>		1 412 508	4 732 855
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<u>8 575 570</u>	<u>3 842 715</u>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		9 988 078	8 575 570

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 205

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- **Räkenskaperna**
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys**
  - Noter
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Not 1 - Redovisningsprinciper

*Belopp i SEK om inget annat anges.*

## Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

## Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

## Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar:

Inventarier, verktyg och installationer 3-10 år

## Finansiella instrument

*Kundfordringar/ kortfristiga fordringar*  
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

## *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiserads mellanskillnaden som en räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektiv ränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

## Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare

händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

## Nyckeltalsdefinitioner

*Nettoomsättning*  
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

## *Resultat efter finansiella poster*

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

## *Balansomslutning*

Företagets samlade tillgångar.

## Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.



## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

## Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

## Not 2 - Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

### Medelantalet anställda

	2025	Varav män	2024	Varav män
Sverige	54	72%	51	75%
Totalt	54	72%	51	75%

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2025	2024
Löner och ersättningar	26 310 294	24 945 336
Sociala kostnader	11 368 011	12 248 898
(varav pensionskostnad)	(3 116 981)	(4 497 149)



- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter**
- Underskrifter

## Not 3 och 4

Not 3	Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	
	2025	2024
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Inventarier, verktyg och installationer	-25 203 989	-24 529 091
	<u>-25 203 989</u>	<u>-24 529 091</u>

Not 4	Ränteintäkter och liknande resultatposter	
	2025	2024
Ränteintäkter, övriga	217 344	162 950
	<u>217 344</u>	<u>162 950</u>

### Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
- **Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

## Not 5 till 7

Not 5	Räntekostnader och liknande resultatposter	
	2025	2024
Räntekostnader kommuninvest	-1 264 008	-1 820 427
Övrigt	-64 324	-10 540
	<u>-1 328 332</u>	<u>-1 830 967</u>

Not 6	Bokslutsdispositioner, övriga	
	2025	2024
Periodiseringsfond, årets avsättning	-	-
Periodiseringsfond, årets återföring	-	-
Överavskrivning	-5 031 075	-1 030 809
	<u>-5 031 075</u>	<u>-1 030 809</u>

Not 7	Skatt på årets resultat	
	2025	2024
Uppskjuten skatt	-	-
Återföring uppskjuten skatt	-	-638 099
Aktuell skattekostnad	-417 371	-2 067
	<u>-417 371</u>	<u>-640 166</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

## Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Not 8 - Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	150 073 911	136 789 015
Nyanskaffningar	36 267 821	24 630 539
Omklassificeringar	-	1 950 731
Avyttringar och utrangeringar	-12 762 180	-13 296 374
Vid årets slut	<u>173 579 552</u>	<u>150 073 911</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-86 508 606	-74 684 063
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	12 922 957	12 704 548
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-25 203 989	-24 529 091
Vid årets slut	<u>-98 789 638</u>	<u>-86 508 606</u>
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	-714 330	-1 113 257
Återförda nedskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	398 926
Vid årets slut	<u>-714 330</u>	<u>-714 331</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<u>74 075 584</u>	<u>62 850 974</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

### Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
- **Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Not 9 till 11

Not 9	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	
	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början	179 473	2 055 994
Omklassificeringar	-96 504	-1 950 731
Investeringar	-	74 210
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>82 969</b>	<b>179 473</b>

Not 10	Ackumulerade överavskrivningar	
	2025-12-31	2024-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	6 061 884	1 030 809
	<b>6 061 884</b>	<b>1 030 809</b>

Not 11	Långfristiga skulder	
	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga skulder	49 416 667	44 416 667
	<b>49 416 667</b>	<b>44 416 667</b>

Lånen löper utan förfallodag men kan sägas upp av båda parter. Bolaget har ingen avsikt att säga upp lånen.

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Not 12 till 14

Not 12	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
		Upplupna semesterlöner	812 501
Upplupna sociala avgifter	255 288	281 403	
Upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader	1 484 896	2 032 727	
Förutbetalda intäkter	20 174 377	19 548 783	
Upplupna räntor	170 376	226 763	
Övriga poster	936 681	1 214 906	
	<u>23 834 119</u>	<u>24 200 199</u>	

Not 13	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	
<b>Ställda säkerheter</b>	Inga	Inga
<b>Eventalförpliktelser</b>	Inga	Inga

Not 14	Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen	
	Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	
	2025	2024
Avskrivningar	25 203 989	24 529 091
Realisationsresultat	167 756	204 923
Återföring uppskjuten skattefordran	-	638 099
	<u>25 371 745</u>	<u>25 372 113</u>

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

### Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
- **Noter**
- Underskrifter

Styrning och ledning

# Underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart den 10 mars 2026. Årsredovisningen undertecknades av den dagen som framgår av vår elektroniska underskrift.

Monica Skagne  
*Verkställande direktör*

Magnus Nordén  
*Ordförande*

Emma Krüger

Ninda Wegbratt Menkus

Johanna Lindhe

Nermina Crnkic

Johan Möller

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift  
Ernst & Young AB

Daniel Lantz  
*Auktoriserad revisor*

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

### Förvaltningsberättelse

- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Ägare
- Flerårs översikt
- Eget kapital
- Räkenskaperna
  - Resultaträkning
  - Balansräkning
  - Kassaflödesanalys
  - Noter
- **Underskrifter**

Styrning och ledning

# Styrning och ledning

Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

- Styrelsens ordförande har ordet
- Presentation av styrelsen
- Unikoms ledningsgrupp

# Ansvar och riktning i fokus – 2025 och fortsatt utveckling

2025 har varit ett år där riktning, uthållighet och genomförandekraft satts på prov. För Unikom har året präglats av fortsatt konsolidering av uppdraget, ett tydligare samspel mellan ägare, styrelse och bolag samt ett konsekvent fokus på att omsätta strategiska beslut i konkret verksamhetsnytta.

Den gemensamma inriktning som fastslagits av ägarna har under året fått allt tydligare genomslag i bolagets arbete. Fokus på stordriftsfördelar, gemensamma arbetssätt och en sammanhållen systemmiljö är inte längre en ambition utan en faktisk utgångspunkt för hur verksamheten bedrivs och utvecklas. Det har ställt krav på prioriteringar, samordning och ibland också på att välja bort, men har samtidigt skapat bättre förutsättningar för långsiktig hållbarhet.

Styrelsen har under året initierat ett antal åtgärder i syfte att tydliggöra ansvar, stärka den interna styrningen och säkerställa en långsiktig och ändamålsenlig inriktning för såväl bolagets

driftmiljö som samverkan med ägarkommunerna. Som en del i detta arbete har bolagets interna förmåga inom styrning, uppföljning och säkerhet förstärkts. Under året har viktiga funktioner etablerats och tydliggjorts i syfte att skapa bättre förutsättningar för systematisk uppföljning, ökad transparens och ett mer samlat arbete med informations- och cybersäkerhet. Dessa förstärkningar bidrar till att långsiktigt stärka bolagets kapacitet att möta både ägarnas förväntningar och de ökade krav som följer av omvärldsutvecklingen.

Samtidigt har den löpande driften fortsatt att hålla en hög nivå. Det är en förutsättning för all utveckling att den dagliga verksamheten fungerar stabilt och förutsägbart.

I anslutning till årsskiftet avslutades uppdraget för bolagets verkställande direktör till följd av pensionsavgång. Styrelsen vill rikta ett tack för ett gott och värdefullt arbete och välkomnar den nya vd som tillträdde i januari 2026.

Jag vill avslutningsvis rikta ett varmt tack till bolagets medarbetare, ledning och mina styrelsekollegor för det engagemang och den drivkraft som präglat arbetet under året. Tillsammans har vi under 2025 fortsatt att bygga för framtiden, med fokus på samverkan, kvalitet och långsiktig nytta för ägarkommunerna.

*Magnus Nordén,*  
*Styrelsens ordförande*



Magnus Nordén,  
Styrelsens ordförande

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

- **Styrelsens ordförande har ordet**
- Presentation av styrelsen
- Unikoms ledningsgrupp

# Styrelsens sammansättning

Under året har styrelsen hållit nio stycken styrelsesammanträden.

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

- Styrelsens ordförande har ordet
- **Presentation av styrelsen**
- Unikoms ledningsgrupp

**Magnus Nordén**

Ordförande



**Emma Krüger**

Ledamot



**Nermina Crnkic**

Ledamot



**Ninda Wegbratt**

**Menkus**

Ledamot



**Johan Möller**

Ledamot och vice  
ordförande



**Johanna Lindhe**

Ledamot



**Johan Ohlsson**

Suppleant



**Branislav Nikolic**

Suppleant



**Kim Olsen**

Suppleant



**Rolf Carlsson**

Suppleant



**Jonas Gustafsson**

Suppleant



**Joanna Sjöström**

Suppleant



# Unikoms ledningsgrupp



**Heinz Borchmann**  
Avdelningschef  
infrastruktursavdelningen



**Cecilia Alvesson**  
VD

“2025 är mitt sista år som VD på IT kommuner i Skåne – Unikom, det har varit nio fantastiska år, med stark utveckling och tillväxt och med medarbetare som inte bara är kunniga inom sina respektive område utan också engagerade och serviceminded.”



**Mattias Wedin**  
Avdelningschef system  
och utveckling



**Sophie Möller**  
Avdelningschef  
Servicedesk



**Napoleon Truedsson**  
Avdelningschef Staben

## Årsredovisning 2025

Sammanfattning 2025

Uppdrag och organisation

Förvaltningsberättelse

Styrning och ledning

- Presentation av styrelsen
- Styrelsens ordförande
- Unikoms ledningsgrupp



# unikom.se

IT kommuner i Skåne AB

“ Säker digitalisering tillsammans ”

#### Kontaktinformation

Huvudkontor IT kommuner i Skåne AB, Unikom  
Torggatan 2  
242 31 Hörby  
Telefon: 010 – 219 15 00  
Mejl: [info@unikom.se](mailto:info@unikom.se)  
Hemsida: [www.unikom.se](http://www.unikom.se)  
Organisationsnummer: 559067-2142

Foto: Unikom, Unsplash.com pixabay.com samt kommunerna:  
Bromölla, Osby, Hörby, Höör, Östra Göinge och Sjöbo